|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Vardas, Pavardė/Įmonės pavadinimas

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Asmens kodas/įmonės kodas

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Gyv. vieta./Buveinės vieta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Tel. Nr.

**ANTSTOLIŲ ALEKSANDRO SELEZNIOVO**

**IR SANTOS SELEZNIOVIENĖS KONTORAI**

S. DAUKANTO G. 13A, KLAIPĖDA

**PRAŠYMAS**

**Dėl vykdomojo dokumento pateikimo ir vykdymo išlaidų apmokėjimo**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

Klaipėda

Prašau priimti vykdyti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(teismo ar kitos institucijos pavadinimas, vykdomojo dokumento Nr. ir data)

vykdomąjį dokumentą, dėl iškeldinimo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(skolininko vardas, pavardė, a/k/įmonės pavadinimas, įm.k.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ gyvenančio/veikiančio adresu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­ .

Taip pat prašau vykdymo išlaidų apmokėjimo klausimą spręsti tokia tvarka:

- būtinas vykdymo išlaidas apmokėsiu (pilnai, dalinai, atidedant jų apmokėjimą iki vykdomosios bylos užbaigimo);

**(reikalinga pabraukti)**

- vykdymo išlaidas, susijusias su atskirų vykdymo veiksmų atlikimu antstolio pasirinkimu apmokėsiu sekančiai: 1) arba antstoliui pareikalavus, 2) arba užbaigiant vykdomąją bylą;

Būtinas vykdymo išlaidas, vykdymo išlaidas, susijusias su atskirų vykdymo veiksmų atlikimu apmokėsiu pagal antstolio pateiktą PVM sąskaitą faktūrą arba antstolio pateiktą detalizaciją.

**Pateikdamas šį prašymą patvirtinu, kad vykdomasis dokumentas ankščiau nebuvo pateiktas vykdyti ir esu supažindintas su išieškotojo, kaip vykdymo proceso dalyvio, teisėmis ir pareigomis numatytomis LR Civilinio proceso kodekse.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRAŠAU VISUS VYKDOMOSIOS BYLOS DOKUMENTUS SIŲSTI ŽEMIAU NURODYTU ELEKTRONINIU ADRESU:**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   **PASIRAŠYDAMAS/A ŠĮ PRAŠYMĄ ĮSIPAREIGOJU TRIJŲ DIENŲ BĖGYJE PATEIKTI ANTSTOLIUI ELEKTRONINIU PAŠTU [PASTAS@ANTSTOLIS.NET](mailto:PASTAS@ANTSTOLIS.NET) PATVIRTINIMĄ APIE PROCESINIŲ DOKUMENTŲ GAVIMĄ.** |

Šiuo prašymu patvirtinu, kad aukščiau nurodytas elektroninis paštas yra mano, į jį gaunama korespondencija yra tikrinama kasdien.

Esu informuotas/a apie tai, kad nepateiktus patvirtinimo apie procesinių dokumentų gavimą, procesiniai dokumentai, vadovaujantis CPK 604 str., yra laikomi įteiktais praėjus penkioms dienoms nuo jų išsiuntimo iš antstolio kontoros dienos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Vardas, Pavardė

........................................................................................................................................

Parašas