

Antstoliui Aleksandrui Selezniiovui

Danės g. 5, Klaipėda, Tel. 8-46-400728, Mob. tel. 8-611 11255

_____, a/k (įm.k.) _____
(vardas, pavardė/įmonės pavadinimas)

(gyvenamoji/veiklos vykdymo vieta)

tel.: _____
el.p.: _____

PRAŠYMAS

Dėl vykdomojo dokumento pateikimo ir vykdymo išlaidų apmokėjimo

(data)

Klaipėda

Prašau priimti vykdyti _____

(teismo ar kitos institucijos pavadinimas, vykdomojo dokumento Nr. ir data)

vykdomąjį dokumentą, dėl laikinųjų apsaugos priemonių taikymo _____

(skolininko vardas, pavardė, a/k/įmonės pavadinimas, įm.k.)

_____ gyvenančio/veikiančio adresu _____

Taip pat prašau vykdymo išlaidų apmokėjimo klausimą spręsti tokia tvarka:

- būtinas vykdymo išlaidas apmokėsiu (pilnai, dalinai, atidedant jų apmokėjimą iki vykdomosios bylos užbaigimo);
(reikalinga pabraukti)

- vykdymo išlaidas, susijusias su atskirų vykdymo veiksmų atlikimu antstolio pasirinkimu apmokėsiu sekančiais: 1) arba antstoliui pareikalavus, 2) arba užbaigiant vykdomąją bylą;

Būtinas vykdymo išlaidas, vykdymo išlaidas, susijusias su atskirų vykdymo veiksmų atlikimu apmokėsiu pagal antstolio pateiktą PVM sąskaitą faktūrą arba antstolio pateiktą detalizaciją.

Vykdymo išlaidų priteisimo iš skolininko klausimą prašau spręsti gavus mano atitinkamą prašymą.

Pateikdamas šį prašymą, patvirtinu, kad esu supažindintas su išieškotojo, kaip vykdymo proceso dalyvio, teisėmis ir pareigomis numatytomis LR Civilinio proceso kodekse.

parašas

vardas, pavardė, pareigos